

*Серце людини обмірковує свій шлях,
але Господь керує ходом її...
Книга притч Соломонових*

ПРО АВТОРА

КАЦАВЕЦЬ РУСЛАН СЕРГІЙОВИЧ, правознавець, кандидат юридичних наук, доцент; доктор філософії у галузі права (диплом для роботи за кордоном).

Народився у м. Києві. Закінчив юридичний факультет Київського національного університету імені Тараса Шевченка та військовий інститут при ньому. Захистив дисертацію та здобув вчене звання.

Автор понад 100 наукових праць, серед яких: 10 підручників (одноосібні), 35 навчальних посібників (одноосібні та у співавторстві) для вищих навчальних закладів України; 2 монографії; наукові статті за напрямками: теорія держави і права, ораторське мистецтво, судова риторика, професійна етика, юридична деонтологія, юридична психологія, правознавство, кримінальне судочинство України та ін. Також рецензії підручників, навчальних посібників; методичні та авторські програми.

Також у творчому доробку – збірники текстів, призначені для розвитку оригінального мислення та роботи зі словом.

Лекції з теорії держави і права та інших правових дисциплін у вищому навчальному закладі столиці – основна професійна діяльність.

ЗМІСТ

Передис слово.....3

РОЗДІЛ 1.

ДЕРЖАВНА МОВА В УКРАЇНІ: СТАНОВЛЕННЯ ТА ІСТОРИЧНИЙ РОЗВИТОК

1.1. Роль мови у суспільному житті.....	6
1.2. Екскурс в історію виникнення писемності.....	7
1.3. Розвиток словникової справи в Україні.....	10
1.4. Словниковий склад української мови.....	13
1.5. Діалектна лексика: стилістичні можливості.....	15
1.6. Фразеологічне багатство української мови.....	17
1.7. Мовна норма – історично обумовлене явище.....	20
1.8. Функціональні стилі сучасної української мови.....	23
1.9. Одиниці мови: слово, словосполучення, речення.....	25
1.10. Термінологічна лексика.....	28
1.11. Іншомовні слова в українській мові.....	30

РОЗДІЛ 2.

КУЛЬТУРА ДУМКИ І СЛОВА. КОМУНІКАЦІЯ СПІЛКУВАННЯ

2.1. Усне мовлення.....	34
2.2. Комунікативні якості мовлення.....	35
2.3. Комунікативні функції спілкування.....	37
2.4. Міжособистісне спілкування.....	39
2.5. Службова бесіда.....	40
2.6. Невербальна комунікація.....	42
2.7. Діалогічне мовлення.....	44
2.8. Роль просодичних засобів у мовленні.....	45
2.9. Інтонавання: вплив на зміст тексту.....	47
2.10. Етика слововживання.....	49
2.11. Особливості українського мовлення.....	51
2.12. Прийменники у тексті: принципи чергування.....	53
2.13. Вставні і вставлені конструкції у публічному мовленні.....	55

РОЗДІЛ 3. МОВА ДІЛОВИХ ПАПЕРІВ

3.1. Писемна мова: ефективність документа.....	59
3.2. Ділові папери: походження, призначення. Структура тексту. Мовні засоби.....	60
3.3. Логічна послідовність документів: способи вираження. Правописні норми.....	62
3.4. Ділові папери: синтаксичні особливості.....	64
3.5. Ділові папери: синтаксичні структури.....	65
3.6. Оформлення ділової кореспонденції. Мовний етикет: елементи ввічливості.....	67
3.7. Правопис та відмінювання географічних назв у ділових паперах.....	68
3.8. Вживання великої літери та графічних скорочень у ділових паперах.....	70
3.9. Розділові знаки у ділових паперах.....	72
3.10. Соціальні мережі: офіційно-ділова та суспільна сфера. Етикет спілкування.....	75

РОЗДІЛ 4. СКЛАДНІ ВИПАДКИ УКРАЇНСЬКОГО ПРАВОПISY

4.1. Правила українського правопису.....	79
4.2. Частина мови: самостійні та службові.....	84
4.3. Іменник.....	85
4.4. Прикметник.....	90
4.5. Числівник.....	93
4.6. Займенник.....	96
4.7. Прислівник.....	97
4.8. Дієслово.....	99
4.9. Дієприкметник.....	101
4.10. Дієприслівник.....	102
4.11. Прийменник.....	104
4.12. Сполучник.....	106
4.13. Частики.....	107

РОЗДІЛ 5. ПРАКТИЧНИЙ ЦИКЛ: МІРКУЙМО, ВИКОНУЙМО

5.1. Зміцнюймо знання.....	113
5.1.1. Завдання: учімося грамотно писати.....	114
5.1.2. Мислімо оригінально.....	124
5.2. Синоніми і пароніми в усній та писемній мові.....	137
5.2.1. Вживаймо правильно слова.....	138
ДОДАТКИ.....	150
1. Порядок атестації осіб, які претендують на вступ на державну службу, щодо вільного володіння державною мовою.....	150
Додаток 1 до Порядку.....	151
Додаток 2 до Порядку.....	153

<i>Література</i>	155
<i>Про автора</i>	156